

PEŁNIĄCY FUNKCJĘ WÓJA GMINY GIETRZWAŁD

ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Gietrzwałd w 2017 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst Dz.U.2016.1817) w związku z uchwałą Nr XXII/227/2016 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Roczного programu współpracy Gminy Gietrzwałd z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok

Rodzaj zadania

Otwarty konkurs ofert obejmuje realizację w 2017 roku następujących zadań publicznych w formie wspierania lub powierzenia z zakresu edukacji oraz profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

Nazwa/opis zadania	Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania (w PLN)
Nauka i edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych	
Zadanie 1. Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla mieszkańców gminy. Zadanie polega na organizacji zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla mieszkańców gminy, w szczególności dla dzieci i młodzieży, między innymi w zakresie: - profilaktyki zdrowotnej, - bezpieczeństwa, - budowy społeczeństwa obywatelskiego, kreowania aktywnych, prospołecznych postaw, dbałość o dobro wspólne, - wspierania więzi rodzinnych, - kompetencji kluczowych niezbędnych na rynku pracy (matematyczno-przyrodniczych, ICT, językowych) oraz właściwych postaw/umiejętności (kreatywności, innowacyjności oraz pracy zespołowej), - rozwijania indywidualnych zainteresowań, talentów i zdolności. Celem zadania jest rozwijanie zainteresowań mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży mieszkających w Gminie Gietrzwałd we wskazanym wyżej zakresie, poprzez zastosowanie różnorodnych form edukacji pozaszkolnej lub zajęć świetlicowych.	6 420,00
Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych	
Zadanie 1. Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla mieszkańców gminy, w szczególności dla dzieci i młodzieży w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i zapobiegania narkomanii. Zakres przedmiotowy i warunki realizowanego zadania: 1) zajęcia powinny być integralnym elementem <i>Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkomanii na 2017 rok</i> (Uchwała nr XXIII/234/2016 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 29.12.2016 r. – program stanowi załącznik do ogłoszenia konkursowego) , pełnić funkcję uzupełniającą w stosunku do innych działań profilaktycznych, 2) zajęcia powinny wpływać na kształtowanie właściwych postaw młodych ludzi (np. osobistych decyzji abstynenckich, przekonań normatywnych – np. „prawdziwy sportowiec prowadzi zdrowy styl życia, nie pije alkoholu, nie pali papierosów, nie używa narkotyków, sterydów”, nie stosuje przemocy, rozwiązuje konflikty, itp.),	5 320,00

3) zajęcia powinny wzmacniać czynniki chroniące, zwłaszcza poprzez ukazywanie autorytetów promujących wzorzec trzeźwości, 4) osoby prowadzące zajęcia muszą posiadać kompetencje merytoryczne. Organizator odpowiada za to, by były to osoby stanowiące dobry przykład dla młodych ludzi – aby przekaz profilaktyczny był zgodny z ich rzeczywistymi zachowaniami, 5) pozalekcyjne zajęcia, stanowiące element oddziaływań profilaktycznych, powinny obejmować: a) zasady, normy postępowania zapisane w formie regulaminu zajęć (m. in. zakaz używek, wulgaryzmów, reguły fair play itp.). Zaleca się, aby uczestnicy zajęć, po zapoznaniu się z zasadami, złożyli podpisy pod regulaminem – zobowiązanie do ich przestrzegania (mogą również wprowadzić swoje reguły niezależne od narzuconego regulaminu), b) trening umiejętności społecznych m. in.: uczenie rozwiązywania konfliktów, zasad fair-play, radzenie sobie z trudnymi emocjami, ponoszenie konsekwencji podejmowanych decyzji, komunikacji w grupie itp. c) współpracę z rodzicami: angażowanie ich np. poprzez udział w zajęciach razem z dziećmi, umożliwienie im podejmowania i realizowania własnych pomysłów. 6) dopuszcza się możliwość dofinansowania realizacji zadania skierowanego do osób dorosłych.	
---	--

I. Zasady przyznawania dotacji w tym warunki finansowe

1. Zasady postępowania konkursowego oraz przyznawania dotacji określają:
 - a) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. *o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (jednolity tekst Dz.U.2016.1817) zwana dalej Ustawą,
 - b) uchwała Nr XXII/227/2016 Rady Gminy Gietrzwałd z dnia 12 grudnia 2016 r. w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Gminy Gietrzwałd z organizacjami pozarządowymi na 2017 rok, zwana dalej Uchwałą,
 - c) umowa zawierająca szczegółowe i ostateczne terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania;
 - d) wzór oferty, umowy i sprawozdania określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2016.1300), zwane dalej *Rozporządzeniem w sprawie wzorów*
1. Środki pochodzące z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie uzasadnionych kosztów wynikających bezpośrednio z realizacji zadania. Dotacja nie będzie przyznawana na wydatki niezwiązane z realizacją danego zadania.
2. Wnioskodawca ubiegający się o realizację zadania publicznego w formie wsparcia jest zobowiązany do wniesienia własnych środków finansowych, które stanowią wkład własny finansowy, i wskazania tego w ofercie (pkt 8 i 9).
3. Wkład finansowy stanowią środki finansowe własne oferenta lub pozyskane przez niego ze źródeł innych niż budżet Gminy Gietrzwałd.
4. Wnioskodawca ubiegający się o realizację zadania publicznego w formie powierzenia nie jest zobowiązany do wniesienia własnych środków finansowych.
5. Wnioskodawca może wnieść do projektu środki własne pozafinansowe, określone w ofercie jako wkład osobowy, które stanowią wkład własny pozafinansowy.
6. **Wysokość wkładu własnego, zarówno finansowego jak i pozafinansowego, podlega ocenie.**

7. Środki własne pozafinansowe (osobowe) wnoszone do projektu powinny być oszacowane w taki sposób aby wartość pracy uwzględniała ilość przepracowanych godzin oraz standardową stawkę rynkową za dany rodzaj wykonywanej pracy.

Uwaga!

Wkład osobowy – wnoszony podczas realizacji zadania – na etapie realizacji powinien być udokumentowany np. poprzez: zawarcie porozumienia z wolontariuszem zgodnie z art. 44 Ustawy, kartę pracy wolontariusza lub oświadczenie o wniesieniu pracy społecznej przy realizacji zadania.

8. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
9. Wójt Gminy Gietrzwałd może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentant utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
10. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.

II. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Termin realizacji ww. zadania zostanie określony w umowie, jednak nie dłużej niż do 31 grudnia 2017 roku, biorąc pod uwagę że termin poniesienia wydatków ustala się:
- a) dla środków pochodzących z dotacji najwcześniej od dnia zawarcia umowy do 31.12.2017 r.;
 - b) dla innych środków finansowych od dnia 01.09.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Uwaga!

Określając termin rozpoczęcia realizacji zadania należy mieć na uwadze, że rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert a umowa/umowy zostanie/zostaną zawarte niezwłocznie po rozstrzygnięciu.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, w sposób efektywny i terminowy, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.
3. Podmioty występujące o dotację powinny posiadać niezbędne doświadczenie i warunki, których dane zadanie wymaga.
4. Działania powinny być skierowane na rzecz Gminy Gietrzwałd oraz jej mieszkańców.
5. Dotację można wykorzystać jedynie na cele przewidziane w ofercie i koszty uwzględnione w umowie (kosztorys realizacji zadania). W innym wypadku dotacja podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami naliczonymi od dnia przekazania dotacji na konto oferenta.
- a) koszty, które mogą być pokrywane ze środków budżetu Gminy Gietrzwałd to takie, które spełniają podstawowe warunki:
 - są poniesione w terminie realizacji zadania,
 - są niezbędne dla realizacji zadania i osiągnięcia celu zadania,
 - są racjonalne i efektywne,
 - zostały faktycznie poniesione,
 - zostały przewidziane w budżecie zadania,
 - są zgodne z ogłoszeniem konkursu,
 - są zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 - b) koszty, które nie mogą być pokrywane w ramach dotacji:
 - zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 Ustawy),
 - rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
 - budowa, zakup budynków, zakup gruntów oraz działalności gospodarczej,

- pokrycie deficytu działalności organizacji,
 - działalność polityczna i religijna,
 - bieżąca działalność oferenta.
6. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy gminą a oferentem, o której mowa w punkcie II.1.d niniejszego ogłoszenia.
 7. Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Wójta Gminy Gietrzwałd sprawozdania końcowego, o którym mowa w punkcie II.1.d niniejszego ogłoszenia.

III. Termin i warunki składania ofert.

1. W konkursie mogą brać udział **organizacje pozarządowe** prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w punkcie I oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy,
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć **najpóźniej do 14 sierpnia 2017 r. godz. 15.00** w sekretariacie Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie, ul. Olsztyńska 2 w Gietrzwałdzie.
3. W przypadku przesłania oferty pocztą, korespondencję należy kierować na adres Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie – ul. Olsztyńska 2, 11-036 Gietrzwałd.
4. **O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie.**
5. Ofertę należy przygotować na formularzu, o którym mowa w punkcie II.1.d niniejszego ogłoszenia. Wzór oferty został załączony do niniejszego ogłoszenia.
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) kopię umowy lub statutu spółki potwierdzonego za zgodność z oryginałem – w przypadku, gdy Oferent jest spółką prawa handlowego, o której mowa w art. 3 pkt 4 Ustawy,
 - b) pełnomocnictwa lub upoważnienia – w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru,
 - c) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferentów – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru.
7. Wzór oferty znajduje się na stronie internetowej www.gietrzwald.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej. Druki można również pobierać w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych, pokój nr 8, Urząd Gminy Gietrzwałd. Szczegółowe pytania proszę kierować do Agnieszki Zabłockiej, tel. 89 524 19 10, e-mail: agnieszka.zablocka@gietrzwald.pl

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru oferty.

1. Oferty podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.
2. Oceny formalnej dokonuje Pełnomocnik wójta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi zgodnie z kryteriami wymienionymi w **Karcie oceny formalnej oferty** stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
3. Z przyczyn formalnych odrzucane będą oferty nie spełniające kryteriów określonych w liczbie porządkowej od 1 do 7 Karty oceny formalnej oferty. W przypadku wątpliwości dot. oceny oferty ze względu na to: czy zadanie jest zgodne z zakresem i opisem zadań zawartymi w ogłoszeniu konkursowym, Ofertę wg tego kryterium ocenia Komisja Konkursowa.
4. Oferty nie spełniające kryteriów określonych w liczbie porządkowej od 8 do 12 Karty oceny formalnej oferty podlegają uzupełnieniu w terminie **5 dni roboczych** od dnia otrzymania wezwania do uzupełnienia Oferty. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia uzupełnionej Oferty w sekretariacie Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie.
5. Ocenie merytorycznej podlegają jedynie Oferty spełniające wymogi formalne.

6. Oceny merytorycznej ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Gietrzwałd zgodnie z zasadami zawartymi w Ustawie i według **Karty oceny merytorycznej oferty** stanowiącej Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
7. Przy rozpatrywaniu ofert uwzględniona będzie analiza i ocena realizacji przez wnioskodawcę w latach poprzednich zadań zleconych, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków. Mimo pozytywnej oceny złożonej w konkursie oferty może ona nie otrzymać dofinansowania w szczególnych przypadkach nierzetelności, nieterminowości oraz nieprawidłowości rozliczenia zadań przez organizację w latach poprzednich.
8. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Gietrzwałd, który dokonuje wyboru ofert najlepiej, zdaniem Wójta, służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości zgodnie z Ustawą.
9. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.

V. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań tego samego rodzaju w 2016 roku:

1. Organizacja zajęć i wydarzeń o charakterze edukacyjnym dla mieszkańców gminy, w szczególności dla dzieci i młodzieży – 25 000,00 zł

Ogłoszenie podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Gietrzwałdzie, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Gietrzwałd oraz na stronie www.gietrzwald.pl w zakładce „dla mieszkańca” → „Organizacje pozarządowe”

Gietrzwałd, 20.07.2017 r.