

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

Nr Oferty:			
Nazwa Oferenta:			
Kryteria oceny oferty		Skala ocen	Ocena
I	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta - dotyczy punktu III oferty	max 23 pkt	
1.	Stopień w jakim oferta odpowiada zakresowi danego zadania <i>(0 pkt oznacza, że oferta nie mieści się w zakresie zadania opisanego w ogłoszeniu konkursowym, cele stawiane w ofercie są niezgodne z celami zadania w ogłoszeniu konkursowym. W takim przypadku oferta nie podlega dalszemu rozpatrywaniu i ocenie)</i>	0-6	
2.	Realizacja zadania jest uzasadniona i celowa: 1) odpowiada na potrzeby odbiorców, 2) cele są jasno określone, mierzalne i realne, 3) zadanie jest zgodne z dokumentami strategicznymi gminy lub planem rozwoju/odnowy miejscowości,	0-6	
3.	Działania korespondują z celem zadania i są odpowiednio zaplanowane w harmonogramie (m. in. są wykonalne, atrakcyjne, gwarantowana jest wysoka jakość zadania). Poszczególne części oferty są ze sobą spójne, oferta jest przejrzysta.	0-5	
4.	Rezultaty realizacji zadania wskazują na zasadność jego realizacji: 1) zostały wymienione efekty jakościowe i ilościowe włącznie z podaniem wartości liczbowych – są one spójne z celami, 2) przewidywany efekt jest trwały, wykonanie zadania będzie miało wpływ na poprawę/zmianę sytuacji odbiorców, 3) stopień w jakim określone w ofercie rezultaty spełniają cele określone w ogłoszeniu konkursowym	0-6	
II	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - dotyczy punktu V oferty	max 9 pkt	
4.	1) budżet jest realny, nie jest zawyżony/zaniżony, 2) wydatki są konieczne i uzasadnione, wynikają z zaplanowanych działań,	0-3	

	3) budżet jest czytelny, jasny, pozycje budżetu są dostatecznie opisane i skalkulowane,		
5.	udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego - wkład finansowy stanowi x ogólnego kosztu zadania*	X < 5% - 0 X = 5% - 1 5% < X ≤ 20% - 2 X > 20% - 3	
6.	planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków - wkład osobowy stanowi y ogólnego kosztu zadania*	0 % < y ≤ 5% - 1 5% < y ≤ 20 % - 2 y > 20% - 3	
III	Inne wybrane informacje dotyczące zadania - dotyczy punktu V oferty	max 10 pkt	
7.	Kwalifikacje osób, przy udziale których Oferent będzie realizować zadanie publiczne oraz wykorzystane zasoby rzeczowe Oferenta gwarantujące wysoką jakość.	0-3	
8.	Realizacja zadania w partnerstwie formalnym (oferta wspólna) lub nieformalnym* z innymi organizacjami bądź instytucjami. <i>*Weryfikowane na podstawie załączonej/załączonych do Oferty deklaracji współpracy, w których powinna być także określona rola partnera/zakres realizowanego przez niego zadania/forma wsparcia.</i>	0 partnerów – 0 1 partner – 1 2 partnerów – 2 3 partnerów i więcej – 3	
9.	Oferent ma doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju - rzetelnie i terminowo rozlicza się z otrzymanych na ten cel środków.	0-1	
10.	Zadanie jest innowacyjne tzn. przedsięwzięcie powstaje w oparciu o nowy pomysł (inwencję), stanowiące, co do formy i zawartości merytorycznej, nowość w danym obszarze i/lub środowisku.	0-3	
SUMA		42	

* X + Y = min. 10%; X = min. 5%

Aby osiągnąć rekomendację Komisji Konkursowej do wsparcia finansowego zadania, oferta powinna osiągnąć łącznie minimum 26 punktów, w tym minimum 1 punkt w kryterium I.1. Komisja może wskazać koszty, które nie podlegają dofinansowaniu lub które nie znajdują uzasadnienia w opisie zadania. W takim przypadku Komisja Konkursowa wnioskuje o zmniejszenie wartości przyznanego dofinansowania, jeżeli zostanie zachowana merytoryczna wartość projektu i jego wykonalność zgodnie z postawionym celem.

Gietrzwałd, dnia 2020 r.

.....
czytelny podpis
członka Komisji Konkursowej